

**ORIGINALE**

**CONSORZIO COMPENSORIALE DEL CHIETINO  
PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI**  
Sede Legale: Comune di Fara Filiorum Petri

**SEDUTA DEL 03.06.2013 N.RO 42**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO: ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA TENUTA DELLA CONTABILITA'.  
PROVVEDIMENTI.**

L'anno Duemilatredici, il giorno tre del mese di giugno dalle ore 17,30, in Francavilla al Mare, convocato nei modi e forme di Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nominato con delibera n.10 del 04/07/2012 dell'Assemblea, nelle persone dei Sigg.ri:


			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	<b>CARULLI Adamo</b>	Presidente	X	
2	<b>DI GIROLAMO Tina</b>	Vice Presidente	X	
3	<b>MASCIARELLI Katia</b>	Componente		dimissionaria

E' presente il Direttore Generale Ing. Peppino Grosso, nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione N^ 24 del 13/04/13.-

Assiste con le funzioni di Segretario la Dr. Emanuela Gentilezza giusta delibera del Consiglio di Amministrazione N^ 41 del 3.6.2013

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

Certifico che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Fara Filiorum Petri il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**SEGRETARIO**



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sono presenti i componenti del Collegio Sindacale: Dr. Elena Leonzio, Dr. Vittorio Di Emidio e dr. Paolo Consalvi;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N°17 del 25.03.2013, con cui è stato preso atto che il Consorzio, in applicazione dell'art.40 dello Statuto Consortile deve procedere all'organizzazione funzionale dello stesso attraverso una struttura che preveda:

a)- il Direttore del Consorzio, organo necessario per l'Ente per la gestione di tutti i servizi garantiti dallo stesso compreso la gestione della post-chiusura che attualmente vengono gestite dal Direttore generale;

b)- unità lavorative che garantiscano gli affari generali ed amministrativi dell'Ente e l'assistenza degli organi collegiali;

VISTO lo Statuto Consortile il quale detta disposizioni in ordine alla struttura organizzativa del Consorzio;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione N°15 del 27/07/2012, con cui è stato confermato l'incarico al Direttore Dr. Michele Di Vito sino alla data del 31.01.2013;

RICORDATO che l'attuale normativa vigente in materia di consorzi, ove assume particolare rilievo la distinzione introdotta tra consorzi di funzioni e consorzi di servizi che trae origine dalla previsione legislativa secondo cui i consorzi di funzione devono essere soppressi, art.2 comma 186 lett. e) della legge 23.12.2009 N°191 come modificato dalla legge 26.03.2010 N°42;

Vista la determinazione n. 489 del 29/09/2011 con cui il Direttore Generale, previa stipula della convenzione, ha affidato l'incarico di tenuta della contabilità, prevedendo l'inserimento della Prima Nota contabile da Ns. personale nella loro struttura, allo studio Associato CEDAC Dott.sse Parente e Della Penna Commercialiste per mesi 3, fino al 31/12/2011. Incarico prorogato sino alla data del 31.01.2013;

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 494 del 03/10/2011 di conferimento di incarico temporaneo di collaborazione, previa stipula della convenzione, per l'inserimento della prima nota contabile presso lo Studio Associato CEDAC Dott.sse Parente e Della Penna Commercialiste per mesi 3, fino al 31/12/2011, alla Sig.ra Ilenia Di Francesco;

Evidenziato che la tenuta della contabilità del Consorzio assume particolare rilevanza e intendimento è quello di attivare la procedura amministrativa per la individuazione di professionista atto a garantire la funzionalità del Consorzio e/o utilizzando personale proveniente dai Comuni aderenti al Consorzio.

Ritenuto indispensabile ed opportuno prorogare gli incarichi al fine di non interrompere le attività contabili sino al 31.07. 2013, nelle more dell'espletamento delle procedure succitate, non ancora attivate;

Con votazioni espresse nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. di prorogare l'incarico professionale di tenuta della contabilità allo Studio Associato CEDAC, agli stessi patti e condizioni della convenzione in essere, fino al 31.07.2013, nelle more dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica e/o altro procedimento dando atto che la spesa da sostenere ammonta ad € 1.250,00 pari a quella concordata con il Direttore, oltre iva e cassa previdenziale, per la predisposizione degli atti di bilancio di previsione e l'attivazione di tutte le procedure per il patto di stabilità interno;

